

| | |
|---------------------|------------------------|
| Fecha Pago Anticipo | 06/03/2018 |
| Fecha Elab. Compro. | 08/03/2018 |
| N° de Oficio: | GDOO / C-0038 / 2018 F |
| RESUMEN COM: | Terminada |

FECHA Y HORA DE IMPRESIÓN: Mar 8 2018 12:08PM

| | | | |
|--|----------------------------|--|--|
| GERENTE O DIRECTOR: | ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER | PUESTO: | GERENTE DE DESARROLLO DE ORGANISMOS OPERADORES |
| COMISIONADO: | GRISSEL SIERRA AGUILAR | PUESTO: | ANALISTA ADMINISTRATIVO |
| ACOMPAÑA A: | | PUESTO: | |
| ELABORÓ DOCUMENTO: | | GRISSEL SIERRA AGUILAR - ANALISTA ADMINISTRATIVO | |
| STATUS :Oficio Comprobado, Pendiente Autorización por el Usuario | | | |

DESGLÓSE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DÍA

| FECHA | DESAYUNO | COMIDA | CENA | HOSPEDAJE COMPROBADO |
|---|--|--|-------------------|---|
| 07/03/2018 | MUNICIPIO Teocuitatlán de Corona \$ 73.00 GD.: (1) 0.00 | Teocuitatlán de Corona \$ 128.00 GASOLINA: 0.00 | Sin Cena. \$ 0.00 | Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00) |
| ACTIVIDAD: Capacitación en la Actualización a la Base de Datos del Agua Potable | | | | |
| JUST. EXCE: HOSP: | | | | |

(*) Hospedaje Comprobado por el Empleado, (**). IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA, GD: Gastos Diversos.

| RESUMEN DE LA COMISIÓN | | CONCEPTO | ANTICIPO | COMPROB. | IVA | SALDO | VEHÍCULO - PLACAS: | |
|-------------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|----------|------|---------|--|---------------|
| FECHA SALIDA: | 07/03/2018 | VIÁTICOS \$: | 201.00 | 201.00 | 0.00 | \$ 0.00 | TIPO / CILINDROS / REND: / Cil. / Km/l. | |
| HORA SALIDA: | 7:00 Hrs. | GASTOS DIVERSOS \$: | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$ 0.00 | MARCA / MODELO: / | |
| DÍA(S) COMISIÓN: | 1 | GASOLINA \$: | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$ 0.00 | KM. INICIAL - FINAL: 0.00 Km. / 0.00 Km. | |
| FECHA DE REGRESO: | 07/03/2018 | PEAJE \$: | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$ 0.00 | KM. RECORRIDO 0.00 Km. | |
| HORA DE REGRESO: | 18:00 Hrs. | TRANSPORTE \$: | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$ 0.00 | COMBUSTIBLE EN COMISIÓN | |
| TIPO DE COMISIÓN: | Otros | PROGRAMA: | GASTO CORRIENTE/RECURSOS SEPAF 2018 | | | | ANTICIPO - EXCEDENTE - GAS COMPRO = | 0 + 0 + 0 = 0 |
| HOROMETRO COMPROBACIÓN: | 0.00 Hrs. | | | | | | GASOLINA POR KM RECORRIDO : | 0.00 |
| JUST. VALES EXCE: | | | | | | | SALDO EN VALES RECORRIDO = | 0.00 |
| | | | | | | | VALES MANIOBRAS ANTICIPO - COMPROBADO: | 0.00 - 0.00 |
| | | | | | | | SALDO VALES MANIOBRAS : | 0.00 |
| | | | | | | | \$ VALES A REGRESAR : | 0.00 \$ |

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ 201.00 (DOSCIENTOS UNO PESOS 00/100 MN.)

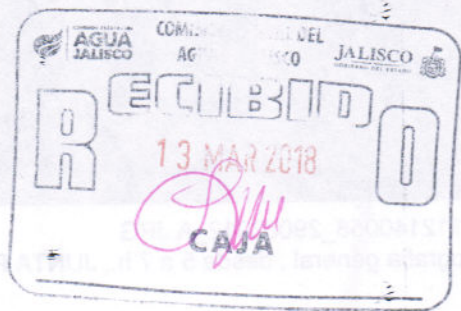
COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN.

| | | |
|-------------------|----------------|-----------|
| EFFECTIVO A FAVOR | CARGO CONTABLE | \$ 201.00 |
| CEA | MENOS ANTICIPO | \$ 201.00 |
| | SALDO | \$ 0.00 |

COMISIONADO
 GRISSEL SIERRA AGUILAR
 ANALISTA ADMINISTRATIVO

AUTORIZA COMPROBACIÓN COMISIÓN
 DIRECTOR & GERENTE

(1). Nota: Solo se suman los Gastos Diversos Autorizados por el DIRECTOR, GERENTE O CAJA.



INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:

GRISEL SIERRA AGUILAR N° OFICIO: GDOO / C-0038 / 2018

DEL DÍA: 07/03/2018 AL DÍA: 07/03/2018

RESULTADO DE LA COMISIÓN:

Informó que el día 7 de marzo, se acudió al municipio de Teocuitatlan de Corona, Jalisco, donde se dio inicio al proceso de "Actualización de Datos Básicos al Padrón de Usuarios de Agua Potable", con la finalidad de que el Sistema de Agua Potable cuente con las herramientas necesarias para obtener, organizar, mantener y difundir información oportuna y confiable de todos los usuarios. Se realizó capacitación a cuatro personas, quienes realizarán dicho proceso. Los puntos que se abordaron en la capacitación, fueron los siguientes:

1. Capacitación teórica y práctica con una duración de 4hrs. aproximadamente, en dónde se les explico a los asistentes:

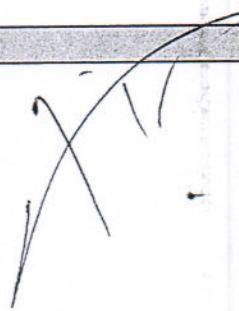
- Uso del formato de levantamiento (con la finalidad de que conozcan cada uno de los apartados que integra dicho formato);
- Uso de los planos de manzana;
- Criterios para definir Tipos de servicios (con la finalidad de que los participantes aprendan a identificar los diferentes tipos de usuarios que existen para el levantamiento de la información);
- Aspectos especiales que se desea sean observados durante el levantamiento;
- Práctica en campo en una manzana, donde las personas estuvieron participando en el llenando e identificación de cada elemento que conforma la hoja de Levantamiento, para identificar los diferentes tipos de usuarios que existen (Habitacionales y No habitacionales, etc.);

2. Se les comentó que el Coordinador del proyecto será el responsable de:

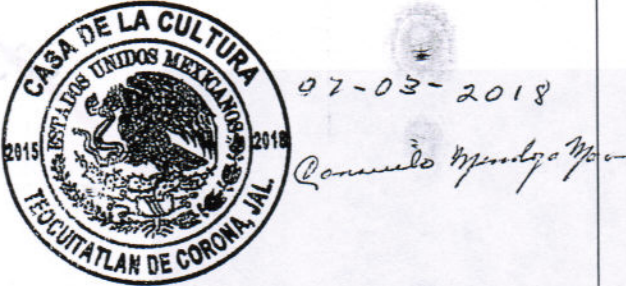
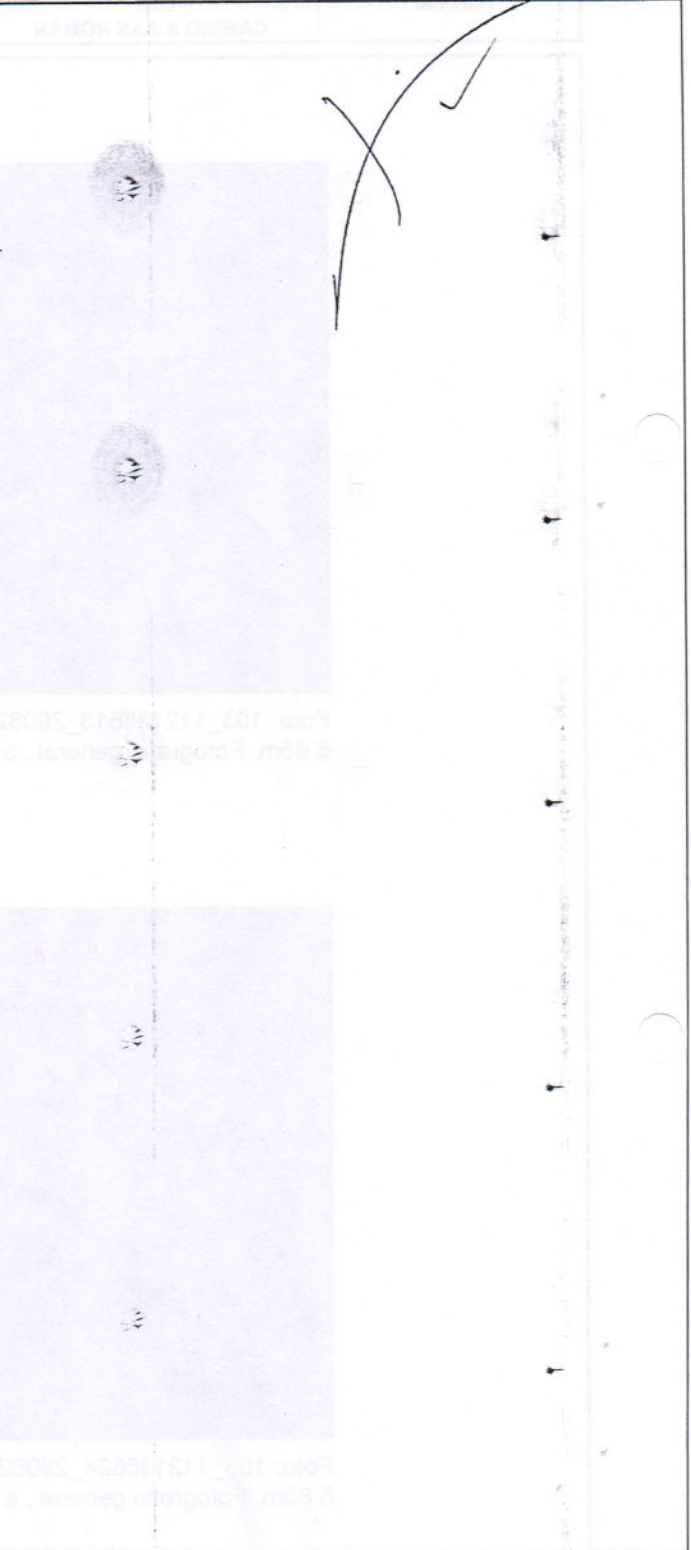
- Entregar y recibir cada día los materiales que utilizaran los censadores en campo (croquis de la manzana, base de datos, hoja de levantamiento, etc.);
- Él se encargará de Revisar que los datos que se obtengan campo estén completos y correctos para que sean capturados;
- El será el responsable de capturar toda la información recopilada en campo;
- Controlar la calidad de los trabajos de campo y de la captura (procesamiento de datos).
- Se les hará llegar un cronograma con las actividades que se llevaran acabó

COMENTARIOS:

Se dará seguimiento al Levantamiento



| | |
|----------------------------------|---------------------------------|
| INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C: | |
| GRISSEL SIERRA AGUILAR | N° OFICIO: GDOO / C-0038 / 2018 |
| DEL DÍA: 07/03/2018 | AL DÍA: 07/03/2018 |

| SELLO(S) DE LA(S) LOCALIDAD(ES) | NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA |
|---|---|
|  <p>CASA DE LA CULTURA ESTADOS UNIDOS MEXICANOS TEOCUITATLAN DE CORONA, JALISCO 07-03-2018 <i>Romulo Mendez...</i></p> |  |

Capacitación para Levantamiento padrón de Usuarios de Agua Potable para el Sistema de Agua de Teocuitatlán de Corona
7 de marzo 2018



| No. | Municipio | Nombre | Cargo | Email | Teléfono | Firma |
|-----|--------------|--------------------------------------|--|--|---------------|---------------------|
| 1 | Teocuitatlán | Paloma de Jesús González Cárdenas | Directora del Instituto de Juventud | IJJ - teocuitatlan 2018 @ Outlook.com | 3313-17-01-87 | |
| 2 | Teocuitatlán | José Luis Montes V. | Res. Agua Potable | agua-potable@outlook.com | 342-1019902 | |
| 3 | Teocuitatlán | José Luis Montes Vigas | secretario sindical | comunicacion-social@outlook.com | 3312548388 | José Luis Montes V. |
| 4 | Teocuitatlán | Leticia Pérez Gil | Recepción | | 3311249886 | Leticia Pérez Gil |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |

